



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO
Prot. 0003461 del 24/05/2019
06 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
AI DSGA

**Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto per Assistenza tecnica informatica
Liceo Artistico di Oristano**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.12.2018 con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 07.02.2019 con il quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 15.4.19 di " Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture";
- CONSIDERATO** che non sono attive convenzioni Consip di cui art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- CONSIDERATO** che questo istituto non dispone di un albo fornitori;
- VISTA** la richiesta degli assistenti tecnici dell'Istituto per malfunzionamento access point presso Liceo Artistico di Oristano;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

RITENUTO di scegliere quale modalità di scelta del contraente , l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di scegliere procedure previste dal Decreto interministeriale n.129 del 28 agosto 2018;

CONSIDERATO il valore economico della fornitura in oggetto, la necessità Assistenza tecnica informatica;

VALUTATA l'offerta congrua e vantaggiosa;

DETERMINATO il CIG N. **Z3B288DC4A** che sarà riportato in tutte le fasi dell'istruttoria;

DECRETA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, alla Ditta ARES Riparazioni con sede in Zerfaliu per Assistenza tecnica informatica Liceo Artistico di Oristano;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico;
- Di dover richiedere al fornitore la documentazione attestante i requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010;
- di impegnare la spesa di €. 150,00 IVA compresa, , con imputazione al con imputazione al capitolo di spesa A03;
- di affidare al DSGA dell'Istituzione Scolastica la liquidazione di quanto dovuto in adempimento di quanto contenuto nella normativa vigente Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- Di pubblicizzare la presente Determina mediante affissione al sito Istituzionale della Scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. PEPPINO TILOCCA