



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO
Prot. 0004326 del 26/06/2019
06 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
Al DSGA

**Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto Determina per acquisto di libri -
Biblioteca scolastica – Liceo Classico**

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma2, del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.12.2018 con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 07.02.2019 con il quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 15.4.19 di "Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell'attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture";



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

CONSIDERATO che non sono attive convenzioni Consip di cui art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

CONSIDERATO che questo istituto non dispone di un albo fornitori;

RITENUTO di scegliere quale modalità di scelta del contraente , l'affidamento diretto in quanto l'ammontare della spesa consente di scegliere procedure previste dal Decreto interministeriale n.129 del 28 agosto 2018;

VISTA la richiesta dei docenti del Liceo de Castro acquisto libri per la Biblioteca scolastica – Prot. 1674 del 14.03.2019;

CONSIDERATO il valore economico della fornitura in oggetto, la necessità di procedere all'acquisto in oggetto e l'unicità del fornitore;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa nel P.A. nell'aggregato A03;

VALUTATA l'offerta congrua e vantaggiosa;

DETERMINATO il CIG n. ZDE28FA57E che sarà riportato in tutte le fasi dell'istruttoria;

DECRETA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

- L'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, alla Libreria Mondadori con sede in Piazza Manno - Oristano per la fornitura di libri;
- Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico
- Di dover richiedere al fornitore la documentazione attestante i requisiti di ordine generale e dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs 50/2016 nonché dell'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010;
- di impegnare la spesa di €34,00 IVA esente , con imputazione al capitolo di spesa A03
- di affidare al DSGA dell'Istituzione scolastica la liquidazione di quanto dovuto in adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 comma 4 del vigente Regolamento di contabilità (D.I 44/2001)
- Di pubblicizzare la presente Determina mediante affissione al sito Istituzionale della Scuola.

II DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. PEPPINO TILOCCA