



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O

Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235

CF: 90050990952

Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO
Prot. 0002380 del 08/04/2019
06 (Uscita)

Oristano, 08.04.2019

**Agli Atti
All'Albo on line
AI DSGA**

Oggetto: Determina a contrarre con affidamento diretto per l'utilizzo di n. 1 pullman per il trasporto degli studenti dell'Istituto Superiore "De Castro" sede di TERRALBA a Oristano in occasione dell'incontro, che si terrà nella sede del Liceo Classico, con Agnese Moro.

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.12.2018 con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019/2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 07.02.2019 con il quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;

CONSIDERATO che alla data odierna non risulta attiva nella piattaforma “Acquisti in rete PA” alcuna Convenzione o Accordo Quadro Consip relativa al servizio di trasporto di una giornata per gli allievi delle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la richiesta del Dirigente stesso, prot. n. 2373 del 08/04/2019, per la partecipazione all’iniziativa in oggetto;

VISTA la partecipazione di N. 54 tra alunni e docenti accompagnatori della sede di Terralba;

VISTA necessità di utilizzare n. 1 pullman per il trasporto dei partecipanti;

VISTA l’indagine di mercato effettuata;

VISTA l’offerta presentata;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per la fornitura del servizio richiesto risulta finanziariamente compatibile nel capitolo di spesa A 03;

VALUTATA l’offerta congrua e vantaggiosa;

DETERMINATO il CIG N.**ZDD27F1B8F** che sarà riportato in tutte le fasi dell’istruttoria;

DECRETA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

L’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 36 del D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50, all’agenzia MELIS Viaggi per l’effettuazione di un viaggio da Oristano A Cagliari il giorno 03/04/2019;

- Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Peppino Tilocca
- Di dover richiedere al fornitore la documentazione attestante i requisiti di ordine generale e dell’assenza delle cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Lgs 50/2016 nonché dell’assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della legge 136/2010;
- di impegnare la spesa di €. 274,00 IVA compresa, di cui € 249,09 per la quota imponibile dovuta al fornitore e l’IVA 10% di €. 24,91 da versare all’erario in applicazione allo split payment art. 1 comma 629 della Legge di stabilità 2015 (Legge 190/2014), che troverà la necessaria copertura finanziaria, con imputazione al capitolo di spesa A03;
- di affidare al DSGA dell’Istituzione scolastica la liquidazione di quanto dovuto in adempimento di quanto contenuto nel Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- di pubblicizzare la presente determina mediante affissione al sito istituzionale della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DOTT. PEPPINO TILOCCA