



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

I.I.S. - "DE CASTRO"-ORISTANO
Prot. 0002704 del 18/04/2019
06 (Uscita)

Agli Atti
All'Albo on line
AI DSGA

Oggetto: Determina rimborso tassa di iscrizione corso ECDL – sig.ra Enna Giulia-

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art. 32 comma 2, del D.Lgs n. 50/2016 (codice dei contratti pubblici) il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto 2018 contenente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** la delibera del Consiglio d'Istituto del 14.12.2018 con il quale è stato approvato il PTOF per l'anno scolastico 2019//2022;
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 07.02.2019 con il quale è stato approvato il Programma Annuale Esercizio Finanziario 2019;



ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO
PIAZZA ALDO MORO, 2 - 09170 ORISTANO
ORIS011007@ISTRUZIONE.IT

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 15.4.19 di “ Determinazione dei criteri e dei limiti per lo svolgimento, da parte del Dirigente Scolastico, dell’attività negoziale relativa agli affidamenti di lavori, servizi e forniture”;

VISTA la domanda di iscrizione della sig.ra Enna Giulia al corso per il conseguimento della certificazione ECDL Full Standard - svoltosi presso la sede del Liceo Classico ad Oristano;

CONSIDERATO che la sig.ra Enna Giulia ha versato in data 24/12/2018, tramite bonifico bancario, la somma di €.300,00 a titolo di quota di iscrizione e frequenza al suddetto corso ECDL;

VISTA la richiesta, prot. n. 1362 del 28/02/2019, con la quale la sig.ra Enna Giulia dichiara di non poter frequentare per motivi personali il corso ECDL , con la stessa chiede di poter sostenere gli esami in formula di “privatista” e che la cifra versata venga utilizzata per l’acquisto della skill card e per il pagamento delle tasse d’esame;

CONSIDERATO che la spesa per sostenere gli esami e l’acquisto della skill card ammonta ad un totale di €. 224,00 e pertanto la sig.ra Enna Giulia chiede il rimborso della differenza che ammonta ad €.76,00;

DECRETA

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di poter procedere al parziale rimborso della somma versata per l’iscrizione e la frequenza al corso per il conseguimento della certificazione ECDL Full Standard;

Ai sensi dell’art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico;

- di impegnare la spesa di **€. 76,00 con imputazione al capitolo di spesa P03/01 – PROGETTO INFORMATICA , Programma Annuale 2019 ;**
- di affidare al DSGA dell’Istituzione Scolastica la liquidazione di quanto dovuto in adempimento di quanto contenuto nella normativa vigente Decreto Interministeriale 129 del 28 agosto contenente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. PEPPINO TILOCCA