



Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro,2 Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235
CF: 90050990952
Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it

Circ. n. 120

Oristano, 08 marzo 2023

**Ai Docenti
Al Personale ATA
titolari c/o I.I.S.. "De Castro"**

Oggetto: mobilità personale docente e ATA a. s. 2023/24, predisposizione graduatorie interne.

Come comunicato con precedente circolare del 4 marzo il Ministero dell'istruzione ha pubblicato l'ordinanza relativa l'ordinanza ai tempi e alle modalità per la presentazione delle domande di mobilità per l'anno scolastico 2023/24.

Al fine di predisporre le graduatorie interne del personale docente ed ATA per l'individuazione degli eventuali perdenti posto sull'Organico di Diritto 2023/24, le graduatorie valide per lo scorso anno scolastico saranno aggiornate con i seguenti punteggi aggiuntivi:

- ☐ per i docenti: 6 punti per il servizio di ruolo e 3 punti per la continuità;
- ☐ per il personale ATA: 24 punti per il servizio di ruolo e 12 per la continuità.

Il personale che, con decorrenza successiva alla graduatoria formulata lo scorso anno, abbia avuto la cessazione di un qualche beneficio utile alla formulazione della medesima è pregato di comunicarlo tempestivamente.

Parimenti il personale che, successivamente alla formulazione della graduatoria per lo scorso anno scolastico, abbia maturato titoli valutabili ai fini della posizione in graduatoria è invitato a dichiararli all'ufficio di segreteria allegando l'opportuna documentazione.

Inoltre, per consentire il completamento dei dati da parte dell'ufficio di segreteria invito esclusivamente il personale di ruolo trasferito per quest'anno scolastico nella nostra scuola a compilare l'allegato modulo 1 per i docenti e il modulo 2 per personale ATA.

Il personale che usufruisce dei benefici della L. 104/92 con decorrenza successiva alla graduatoria formulata lo scorso anno scolastico è invitato a compilare l'allegato modulo 3.

Le schede compilate dovranno pervenire all'ufficio personale rispettivamente:

- entro il giorno sabato 18 marzo per il personale docente
- sabato 25 marzo per il personale ATA.

In difetto l'ufficio procederà a formulare i punteggi sulla base dei dati posseduti.

Se inviate via mail, le dichiarazioni dovranno essere indirizzate a ORIS011007@ISTRUZIONE.IT con la dicitura "predisposizione graduatorie interne, dichiarazione personale <NOME>"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Peppino Tilocca