



**Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro**  
Piazza Aldo Moro,2 ,Tel 0783- **ORISTAN**  
070110/769106 - CF: 90050990952  
Mail [ORIS011007@Istruzione.it](mailto:ORIS011007@Istruzione.it)- Pec. [ORIS011007@Pec.istruzione.it](mailto:ORIS011007@Pec.istruzione.it)

Oristano,16/02/2024

Circ. 104

Al personale docente e ATA liceo artistico  
Agli studenti  
Alle famiglie  
Al DSGA

**OGGETTO:** Autogestione liceo artistico

I rappresentanti del liceo artistico mi hanno comunicato che il comitato studentesco ha approvato la decisione di tenere tre giorni di autogestione nel periodo 20/21/22 febbraio.

L'autogestione delle attività si svilupperà secondo un programma dettagliato che dovrà essere comunicato all'ufficio di dirigenza e alle referenti di sede e che sarà quotidianamente vagliato dalle stesse d'intesa con i rappresentanti degli studenti.

Nei giorni interessati dovranno essere rigorosamente rispettate le seguenti indicazioni organizzative: all'avvio della mattinata, alle ore 8,15, tutti gli studenti dovranno recarsi nelle loro aule al fine della registrazione della presenza da parte del docente in servizio nella prima ora quindi, coloro che liberamente aderiscono alle attività autogestite, potranno uscire per partecipare alle iniziative programmate nei luoghi stabiliti.

Coloro che invece vorranno seguire normalmente le lezioni permarranno in classe/laboratorio dove svolgeranno regolarmente l'attività di studio per tutta la mattinata.

Per tutti le attività si concluderanno alle ore 13,15 per permettere il riordino dei locali.

I docenti seguiranno il loro orario, fatte salve le variazioni che si renderanno necessarie per garantire l'erogazione del servizio.

Il comitato studentesco indicherà all'ufficio di dirigenza i nomi dei responsabili di ciascuna delle attività programmate.

I nomi di eventuali esterni di cui è prevista la partecipazione ai laboratori e agli incontri di vario tipo dovranno essere comunicati con anticipo alle referenti di sede.

Il personale ATA seguirà le indicazioni di lavoro che saranno quotidianamente date dal DSGA e che possono mutare a seconda delle attività in corso.

Saranno mantenuti eventuali impegni già presi che coinvolgono persone esterne alla scuola (es. PCTO).

Come sempre invito tutta la comunità scolastica ad adoperarsi perché l'iniziativa degli studenti sia condotta in maniera corretta, rispettosa delle scelte di tutti e improntata alla collaborazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Dott. Peppino Tilocca