I.I.S. - "DE CASTRO - CONTINI"- OR
Prot. 0000634 del 22/01/2025
VII-8 (Uscita)

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro, 2, Tel 0783-70110/769106 - Fax *0783*-777235CF: 90050990952
Mail: oris011007@Istruzione.it – Pec: oris011007@Pec.istruzione.it

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA
Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

CUP H14D21000590006 PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-50646

Titolo progetto: Fare comunità 2

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE

figura esperto *Pedagogista* (interpello prot. 12211 del 23/12/2024)

TRA

L'Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O (di seguito denominato Istituto Scolastico) rappresentato legalmente dal Dott. Peppino Tilocca, dirigente scolastico pro-tempore, nato a Sassari (SS) il 20/05/1960, C.F. TLCPPN60E20I452L, domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Scolastico in P.zza Aldo Moro n. 2

E

La Dott.ssa MONGILI SILVIA, nata a ORISTANO il 13/07/1975 e residente in NARBOLIA alla LOC. IS ARENAS C/O VILLAGGIO "LA PINETA" codice fiscale MNGSLV75L53G113L, p.iva 01241350956;

PREMESSA

VISTO il progetto "*Fare Comunità 2*" - M4C1I1.4-2024-1322-P-50646 CUP: H14D21000590006
VISTA la Delibera Collegio docenti n. 7 del 08/10/2024 di approvazione del suindicato progetto;
VISTO l'accordo di concessione - Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - Fare comunità 2 CUP H14D21000590006
ACCERTATO dalla piattaforma "Futura" lo stato "Autorizzato" del suindicato progetto;
VISTO il Provvedimento di formale assunzione e inserimento nel Programma Annuale esercizio 2024 del progetto, prot. 10545 del 12/11/2024;
VISTO il Provvedimento di autorizzazione del Direttore Generale USR Sardegna allo svolgimento di incarichi aggiuntivi per il dirigente scolastico prot. 11047 del 25/11/2024
VISTO il Provvedimento di nomina del Dirigente Scolastico per la DIREZIONE E COORDINAMENTO GENERALE "Project manager", prot. 11118 del 26/11/2024;
VISTO il Provvedimento di Nomina del Responsabile Unico del Procedimento prot. 11217 del 27/11/2024;
VISTO il "Quaderno n. 3" MIUR del novembre 2020: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";
VISTO il Regolamento interno per la disciplina degli incarichi agli esperti esterni;
CONSIDERATO che per la realizzazione del progetto è necessario l'intervento degli esperti per la progettazione e conduzione in collaborazione con il team della scuola di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento a una maggiore capacità di attenzione e impegno, destinati a piccoli gruppi di studenti.
VALUTATO che per lo sviluppo della progettualità in oggetto sono altresì necessarie competenze tecniche specifiche che si aggiungono a quelle proprie del profilo professionale dei docenti operanti nell'Istituto;
ACCERTATA la necessaria disponibilità finanziaria sulle pertinenti risorse già autorizzate e sopra richiamate;
SENTITO il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;
VISTO il proprio avviso proto. n. 12211 del 30/11/2024 finalizzato alla selezione di personale interno/esterno per lo svolgimento delle attività di team;
VISTO il verbale prot. n. 139 del 09/01/2025 della commissione, nominata dal DS con atto prot. n. 88 del 08/01/2025, incaricata di valutare le candidature;
VISTO il provvedimento di pubblicazione della graduatoria provvisoria prot. n. 162 del 09/01/2025;
VISTO il provvedimento di pubblicazione della graduatoria definitiva prot. 393 del 15/01/2025;
VISTO il provvedimento di individuazione Prot. 518 del 18.01.2025

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro, 2, Tel 0783-70110/769106 - Fax *0783*-777235CF: 90050990952
Mail: oris011007@Istruzione.it – Pec: oris011007@Pec.istruzione.it

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse costituiscono parte integrante, avrà una durata che decorre dalla stipula fino al 15/09/2025, termine indicato per la chiusura del progetto,

Art. 2

L'oggetto del presente contratto consiste nell'espletamento delle seguenti attività:

L'incarico prevede lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Progettazione e conduzione in collaborazione con il team della scuola di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
- Progettazione e conduzione in collaborazione con il team della scuola di percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e ri-motivazione e di accompagnamento a una maggiore capacità di attenzione e impegno, destinati a piccoligruppi di studenti.
- Partecipare alle riunioni di coordinamento necessarie al buon andamento dei percorsi qualora richiesto;
- Ulteriori forme di supporto e collaborazione in base alle indicazioni fornite dal Dirigente Scolastico/Project Manager, come ad.es. ausilio al caricamento dati in piattaforma "Futura";

Art. 3

L'esperto pedagogista garantirà le prestazioni professionali per un numero massimo di ore 195 mentoring e 80 potenziamento;

Art. 4

Il corrispettivo è determinato in euro 42,00 Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge (IRAP – Ritenuta d'acconto – ev. versamento G.S. Inps) per attività di mentoring;

euro 79,00 Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge (IRAP – Ritenuta d'acconto – ev. versamento G.S. Inps) per attività di potenziamento

Lo stesso sarà corrisposto al termine della prestazione, max. 60 gg. dalla conclusione delle attività; previo accertamento/rendicontazione del lavoro svolto e presentazione notula di addebito/fattura/ricevuta, sempre tenendo conto dell'effettiva erogazione del finanziamento da parte dell'U.D.G. A favore di questa istituzione scolastica.

Art.5

Il professionista, nell'espletamento delle attività, è tenuto a:

a) svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario e degli orari programmati dall'Autonomia scolastica, per l'intero numero di ore previste;
b) rispettare quanto previsto in materia di trattamento dati personali;
c) produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
d) registrare le attività svolte su apposito modulo compilandolo in maniera puntuale, chiara e precisa;
e) collaborare con gli altri esperti e in generale con tutte le figure e gli organi coinvolti nel progetto nelle forme e nei modi indicati dall'Autonomia scolastica.

Le attività si svolgeranno in orario antimeridiano o pomeridiano.

L'Autonomia scolastica definirà il calendario delle attività (date e orari) che il professionista dovrà accettare incondizionatamente. Eventuali modifiche di calendario dovranno essere preventivamente concordate con il Dirigente scolastico

Art. 6

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi momento dal presente contratto corrispondendo all'Esperto il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro svolto, qualora non si raggiungesse il risultato previsto o non venissero rispettati gli impegni pattuiti.

L'esperto può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 15 gg. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto, il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente alla prestazione effettivamente svolta, sempre che i risultati ottenuti siano corrispondenti a quanto pattuito ed eventualmente utili alla prosecuzione con altro committente, diversamente non verrà corrisposto alcun compenso.

Art. 7

Il presente atto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 secondo comma del T.U. dell'imposta di Registro approvato con DPR del 25/04/1986 n. 131. In caso di spese di registrazione del presente contratto le medesime sono a carico dell'Esperto.

Art. 8

Per tutto quanto non previsto nel presente contratto si fa espresso rinvio all'art. 2222 del codice Civile, nonché al D.lgs. n. 81/2998 e successive modifiche ed integrazioni e a tutte le norme in vigore., oltre che ad eventuali disposizioni dettate dalle norme e in generale dalle fonti che disciplinano la specifica linea PNRR "*Linea di Investimento* PROGETTO M4C1I1.4-2024-1322-P-50646*"*.

Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro, 2, Tel 0783-70110/769106 - Fax *0783*-777235CF: 90050990952
Mail: oris011007@Istruzione.it – Pec: oris011007@Pec.istruzione.it

Art. 9
Ai sensi e per gli effetti del D. Lg. 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 i dati personali forniti o acquisiti dall'Istituzione scolastica saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge

Letto, approvato e sottoscritto.

Firma Esperto

- Silvia Mongili
22.01.2025
10:02:27
GMT+01:00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Peppino Tilocca
F.to digitalmente a norma del C.A.D.