

I.I.S. - "DE CASTRO - CONTINI"- OR  
Prot. 0001229 del 07/02/2025  
IV-5 (Entrata)



REGIONE AUTONOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio politiche scolastiche

All'istituzione scolastica  
ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE DE CASTRO  
oris011007@pec.istruzione.it

**Oggetto: Avviso pubblico PROGRESSI - PROgetti per il REcupero e il Supporto agli Studenti nell'Innovazione - Anni Scolastici 2023-24/2024-25/2025-26. Ammissione a sovvenzione per la seconda annualità - anno scolastico 2024/2025 – Linea Aiutiamoci.**

Premesso che, in relazione all'Avviso in oggetto, con la Determinazione n. 1178 Prot. n. 16088 del 10/12/2024 il Direttore del Servizio Politiche Scolastiche ha approvato le *Indicazioni operative per il proseguimento delle attività per la Seconda Annualità (as 2024/2025)*;

Rilevato che, per codesta Istituzione scolastica, sono stati soddisfatti tutti i criteri per poter proseguire le attività nell'Anno Scolastico 2024/25, individuati nelle suddette *indicazioni operative* e specificamente:

- a) nelle graduatorie definitive (approvate con Determinazione n. 329 del 30.04.2024) è presente l'indicazione "SI" in corrispondenza della colonna "Anno scolastico 2024/2025";
- b) aver svolto e concluso le attività relative alla prima annualità;
- c) aver presentato sul Sistema Informativo del Lavoro (SIL) la rendicontazione fisico procedurale ad avvio, la rendicontazione finanziaria ad acconto e la rendicontazione fisico procedurale a conclusione, con esito positivo delle verifiche amministrative eseguite dal Servizio Politiche Scolastiche;

Si comunica che la proposta progettuale individuata con il codice ORIS011007\_AI\_02 risulta ammessa a sovvenzione per la Seconda Annualità per la Linea Aiutiamoci per un totale di 500 ore corrispondenti ad un importo pari a **euro 40.000,00** così articolato in termini di massimali orari della/e UCS: 80 euro x 500 ore. Eventuali modifiche progettuali (modifica personale e/o numero degli studenti) richieste e autorizzate nel corso della I° annualità devono essere rinnovate barrando l'apposita opzione nell'allegato "2. Modello Dichiarazione Avvio o rinuncia CLP \_\_\_\_\_"





REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÚBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio politiche scolastiche

Rilevato inoltre che l'art. 11 dell'Avviso prevede che *al termine di ciascuna annualità l'istituzione scolastica dovrà confermare l'intenzione di proseguire l'attività anche per l'annualità successiva*, ai fini del perfezionamento dell'ammissione a sovvenzione, si invita l'Autonomia Scolastica beneficiaria ad esprimere la volontà di avviare la seconda annualità, con eventuale opzione di avvio anticipato, o la formale rinuncia all'avvio della seconda annualità, compilando il modello allegato *“Modello dichiarazione avvio o rinuncia”*.

Qualora si opti per l'avvio della seconda annualità, si invita l'Autonomia Scolastica beneficiaria, in conformità a quanto prescritto dall'Articolo 17 dell'Avviso, ad accompagnare il predetto *“Modello dichiarazione avvio o rinuncia”* con la documentazione di seguito elencata entro e non oltre il termine di **10 giorni lavorativi dal ricevimento della presente nota**:

- a) **Nota di richiesta acconto** debitamente compilata e firmata dal Legale Rappresentante secondo il modello allegato (Allegato 1);
- b) **Atto Unilaterale d'Obbligo** debitamente compilato e firmato dal Legale Rappresentante, secondo il modello allegato (Allegato 2);
- c) copia del **Codice Unico di Progetto - CUP** richiesto in via telematica secondo la procedura definita dal CIPE. Si ricorda che, ai sensi della legge n. 3/2003, il CUP deve essere indicato su tutti i documenti amministrativi e contabili relativi allo specifico progetto cui esso corrisponde. Il CUP dovrà essere richiesto rispettando seguente classificazione:
  - Natura: acquisto o realizzazione di servizi;
  - Tipologia: corsi di formazione;
  - Settore: servizi per la pubblica amministrazione e per la collettività;
  - Sottosettore: altri servizi per la collettività;
  - Categoria: altri servizi per la collettività;
  - “Costo totale del progetto” e “Importo del finanziamento pubblico richiesto/assegnato (in euro)”: inserire l'importo ammesso per la seconda annualità.

I succitati documenti dovranno essere inviati al Servizio Politiche Scolastiche tramite PEC all'indirizzo [pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it](mailto:pi.dgistruzione@pec.regione.sardegna.it) con oggetto “Avviso pubblico PROGRESSI - PROgetti per il



REGIONE AUTÓNOMA DE SARDIGNA  
REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA

ASSESSORADU DE S'ISTRUZIONE PÙBLICA, BENES CULTURALES, INFORMATZIONE, ISPETÀCULU E ISPORT  
ASSESSORATO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE, BENI CULTURALI, INFORMAZIONE, SPETTACOLO E SPORT

Direzione Generale della Pubblica Istruzione  
Servizio politiche scolastiche

REcupero e il Supporto agli Studenti nell'Innovazione - documenti avvio progetto II° annualità. Linea Aiutiamoci".

Si rammenta che il mancato rispetto delle indicazioni fornite o eventuali ritardi nella trasmissione dei documenti richiesti potranno comportare l'impedimento a procedere celermente con gli adempimenti contabili. Si raccomanda pertanto un attento e pronto riscontro a quanto richiesto.

Si invita inoltre a voler in seguito riportare nelle comunicazioni il codice CLP e il codice CUP assegnato a ciascun intervento in modo preciso e rigoroso, al fine di garantire il regolare svolgimento del procedimento ed evitare che ritardi dovuti a CLP comunicati in modo errato oppure riferiti ad altri interventi possano pregiudicare nell'iter il procedimento.

Distinti saluti.

**Il Direttore del Servizio**

Maria Antonietta Raimondo

*(firma digitale<sup>1</sup>)*

---

<sup>1</sup> Documento firmato digitalmente secondo le indicazioni sulla dematerializzazione contenute nella D.G.R. n. 71/40 del 16.12.2008, ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 comma 2 del d.lgs. 7 marzo 2005, n.82, "Codice dell'Amministrazione Digitale".

