Istituto Istruzione Secondaria Superiore S.A. De Castro O R I S T A N O
Piazza Aldo Moro,2 , Tel 0783-70110/769106 - Fax 0783-777235
CF: 90050990952
Mail ORIS011007@Istruzione.it - Pec. ORIS011007@Pec.istruzione.it
Codice Univoco UFRAND

Prot. 2353 del 09.03.2020

All'Albo
Al personale interessato
Alle RSU e RSL
Al RSPP e al medico competente

Decreto di attuazione istruzioni operative di cui alla nota MIUR n. 279 8 marzo 2020

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.C.M. 4 marzo 2020

VISTO il D.P.C.M. 8 marzo 2020;

VISTA la nota MIUR n. 279 del 08.03.2020;

VISTO il Contratto Integrativo di Istituto vigente parte normativa punto 3 "CONTINGENTI DI PERSONALE PREVISTI DALL'ACCORDO SULL'ATTUAZIONE DELLA LEGGE 146/1990";

PRESO ATTO della necessità di assicurare la massima sicurezza possibile nell'esercizio dell'attività lavorativa senza interrompere l'erogazione dei servizi indispensabili;

SENTITE le RSU di istituto e i RSL

DECRETA

1. il personale collaboratore scolastico, a partire dalla data odierna effettuerà servizio nella misura di una unità a rotazione per ciascuna sede; il personale non in servizio dovrà rendersi reperibile al telefono dalle ore 8,00 alle ore 14,00 dei giorni feriali per eventuali urgenti esigenze di servizio che dovessero verificarsi;

2. il personale assistente tecnico e bibliotecario è dispensato dall'effettuare il servizio in presenza. Tale personale si renderà reperibile al telefono dalle ore 8,00 alle ore 14,00 dei giorni feriali e potrà essere chiamato ad effettuare il servizio in presenza per eventuali esigenze connesse alla attività didattica a distanza;

3. si favorisce, a partire dalla data odierna la modalità di lavoro a distanza per tutto il personale amministrativo.

L’apertura degli uffici e il coordinamento del lavoro a distanza saranno garantiti a rotazione da una unità di personale che svolgerà il servizio in presenza.
Dalla rotazione sono esclusi i lavoratori portatori di patologie che li rendono maggiormente esposti al contagio e i lavoratori che si avvalgono di servizi pubblici di trasporto per raggiungere la sede lavorativa.
L’unità di personale presente svolgerà anche l’attività di consulenza telefonica e il ricevimento del pubblico nei casi indifferibili autorizzati dal dirigente scolastico.

Il Dirigente Scolastico
Dott. Peppino Tilocca